

Konsernipalvelujohtajan päätös 2.2.2023

Voimaan 2.2.2023

Konsernipalveluiden toimintasääntö



Sisällysluettelo

OSA I KONSERNIPALVELUJEN TEHTÄVÄ-, TOIMI- JA VASTUUALUEIDEN ORGANISOINTI.....	2
1 Tehtäväalueen tehtävät ja johtaminen.....	2
2 Toimialueiden tehtävät ja johtaminen	2
3 Konsernipalvelujen johtoryhmien ja -tiimien asettaminen	8
4 Varahenkilöiden nimeäminen	8
OSA II KONSERNIPALVELUJOHTAJAN PÄÄTÖSVALLAN SIIRTÄMINEN VIRANHALTIJOILLE.....	9
5 Konsernipalvelujohtajan 22 §:n mukaisen päätösvallan siirtäminen:	9
6 Konsernipalvelujohtajan 62 §:n mukaisen päätösvallan siirtäminen:	10
7 Päätöksenteko henkilöstöasioissa.....	10
OSA III	11
8 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttaminen tehtäväalueella delegoidun toimivallan käytössä 11	
OSA IV TEHTÄVÄALUEEN MUU PÄÄTÄNTÄVALTA	13
9 Talouden vastuualueen päätäntävalta.....	13
10 TKIO:n vastuualueen päätäntävalta	14
OSA V	14
11 Asiakirjojen allekirjoittaminen.....	14
12 Voimaantulo.....	14
 Liite 1. TKIO:n vastuualueen päätäntävalta.....	 15

OSA I Konsernipalvelujen tehtävä-, toimi- ja vastuualueiden organisointi

1 Tehtäväalueen tehtävät ja johtaminen

Tehtäväalue vastaa hyvinvointialueen strategisen ohjauksen toiminnoista sekä johtaa hyvinvointialueen läpileikkaavia ohjaus- ja palveluprosesseja. Tehtäväalueen vastuulle kuuluu huolehtia palvelutuotantoon ulottuvasta järjestämishajauksesta mukaan lukien palvelutuotantostrategia.

Tehtäväalue tukee ja avustaa poliittisia päätöksentekuelimiä järjestämistehtävässä. Tehtäväalue vastaa konserni- ja omistajaohjauksesta ja avustaa konsernijohtoa omistajaohjauksen ja konserniohjauksen toimeenpanossa.

Konsernipalvelujohtaja vastaa strategisen ohjauksen tehtäväalueen johtamisesta ja toiminnasta hallintosäännön mukaisesti. Konsernipalvelujohtajan välittömässä alaisuudessa toimivat strategisen ohjauksen vastuualuejohtajat, yhteiskuntasuhdejohtaja ja konserniohjauksen päällikkö.

Strategisen ohjauksen vastuualueiden tehtävänä on ohjata ja tukea hyvinvointialueen konsernin toimintaa ja tuloksellisuutta konsernin kokonaisuutta huomioon ottaen, vastata konsernitason palveluista sekä tarjota niitä hyvinvointialueen yksiköille.

Strateginen ohjaus vastaa osaltaan ulkoistettujen palvelujen sopimusohjauksesta.

Hyvinvointialueen hallintosäännön valmistelu ja strategisen ohjauksen tehtäväalueen laskentatunnisterakenteiden määrittely ovat toteutuneet ajallisesti eri vaiheissa hyvinvointialueen valmistelua. Tästä johtuu, että tehtäväalueen rakenteet poikkeavat joissain määrin toisistaan hallintosäännössä ja laskentatunnisterakenteissa. Yhtenäistämisen tarve on tunnistettu ja sitä lähdetään työstämään tehtäväalueella.

2 Toimialueiden tehtävät ja johtaminen

Hallintosäännön mukaan konsernipalvelujohtaja päättää tehtäväalueensa tarkemmasta organisoinnista ja henkilöstön tehtävistä. Päätöksenteko toteutetaan tällä toimintasäännöllä.

Konsernipalvelujohtaja vastaa tehtäväalueensa johtamisesta ja toiminnasta hallintosäännön mukaisesti. Tehtäväalue jakautuu kahteen osa-alueeseen:

- Päätöksenteko
- Strateginen ohjaus ja järjestäminen

Osa-alueet jakautuvat kolmeen toimintoon:

- Päätöksentekuelimet
- Vaikuttamistoimielimet
- Strateginen ohjaus ja järjestäminen

Toiminnot jakautuvat edelleen seuraaviin vastuualueisiin:

- Strategia
- Hallinto
- Hankinnat
- Talous
- Henkilöstö
- Viestintä
- Tietojohtaminen
- TKIO

Näiden lisäksi laskentatunnisterakenteen mukaisina vastuualueina ovat:

- Päätöksentekotoimielimet
- Vaikuttamistoimielimet
- Strateginen ohjaus ja järjestäminen, yhteiset

Konsernipalvelujohtaja johtaa koko vastuualueiden kokonaisuutta. Konsernipalvelujohtaja toimii vastuualuejohtajien esihenkilönä.

Hallintosäännössä mainitut *vastuualuejohtajat* vastaavat

- nimetyistä konsernitasoisista prosesseista sekä niiden johtamisesta, ohjaamisesta ja kehittämisestä.
- vastuualueensa toiminnan suunnittelusta, taloudesta, kehittämisestä, yhteensovittamisesta, integraatiosta, toimeenpanosta, arvioinnista, sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta sisäisen valvonnan ohjeiden mukaisesti.
- päättävät muista kuin 7. kohdassa mainituista vastuualueensa päivittäisjohtamiseen liittyvistä asioista.

Vastuualuejohtaja toimii vastuuyksiköiden päälliköiden esihenkilönä. Poikkeuksena talouspalveluissa talouspalvelujohtaja toimii vastuuyksiköiden päälliköiden esihenkilönä.

Vastuuyksiköiden päälliköt vastaavat

- vastuuyksiköidensä prosesseista sekä niiden johtamisesta, ohjaamisesta ja kehittamisestä.
- vastuuyksikkönsä toiminnan suunnittelusta, taloudesta, kehittämisestä, yhteensovittamisesta, integraatiosta, toimeenpanosta, arvioinnista, sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta sisäisen valvonnan ohjeiden mukaisesti.

Vastuuyksikön päällikkö toimii pääsääntöisesti vastuuyksikkönsä henkilöstön esihenkilönä.

Vastuualueet on kuvattu tarkemmin seuraavassa:

Päätöksentekaelimet

Strategisen ohjauksen tehtäväalueen ohjaukseen kuuluvat seuraavat päätöksentekaelimet:

- Hyvinvointialuevaltuusto
- Aluehallitus
- Hyvinvointi- ja kokonaisuusturvallisuusvaliokunta
- Strategia- ja tulevaisuusvaliokunta
- Monipalveluvaliokunta
- Vähän palveluita käyttävien valiokunta
- Aluevaalilautakunta
- Konserni- ja toimitilajaosto
- Asiakkuus- ja laatujaosto
- Henkilöstöjaosto
- Yksilöasioiden jaosto

Laskentatunnisterakenteen näkökulmasta myös tarkastuslautakunta on sijoittuneena päätöksentekaelimeksi tälle vastuualueelle mutta tarkastuslautakunnan ohjausvastuu kuuluu aluevaltuustolle.

Strategisen ohjauksen tehtäväalueen ohjaukseen kuuluvat seuraavat vaikuttamistoimielimet:

- Nuorisovaltuusto
- Vammaisneuvosto
- Vanhusneuvosto
- Muut foorumit

Strateginen ohjaus ja järjestäminen, yhteiset

Vastuualueelle sijoittuu hyvinvointialueen ylin johto ja konserniohjaus, sidosryhmätyö, yhteiskuntasuhteet, edunvalvonta sekä tehtäväaluetasoiset hallinnon, talouden ja muun yhteisen koordinoinnin tehtävät.

Hyvinvointialuejohtaja toimii aluehallituksen alaisuudessa ja johtaa hyvinvointialueen hallintoa, taloutta ja toimeenpano-organisaatiota. Hyvinvointialuejohtajan tehtävä sijoittuu tälle vastuualueelle.

Vastuualueelle ovat sijoittuneena hyvinvointijohtajan alaisuuteen kuuluvat muutosjohtaja ja konsernipalvelujohtaja. Konsernipalvelujohtajan alaisuuteen ovat sijoittuneena yhteiskuntasuhteiden johtaja ja konserniohjauspäällikkö.

Vastuualueella toimii myös hallintopäällikkö, joka on organisatorisesti sijoittuneena tukipalveluihin.

Sisäinen tarkastus toimii aluehallituksen ja hyvinvointialuejohtajan alaisuudessa. Sisäisen tarkastuksen yksikkö muodostaa tällä vastuualueella oman vastuuyksikön.

Strategia

Vastuualueen tehtävänä on vastata hyvinvointialueen strategisesta suunnittelusta ja ohjauksesta, asiakaskokemuksen johtamisen ja osallistumisen rakenteiden suunnittelusta ja järjestämisestä, investointien suunnittelusta sekä riskienhallinnasta.

Vastuualuetta johtaa strategiajohtaja.

Vastuualuealueella on neljä vastuuyksikköä: strateginen suunnittelu ja järjestäminen, asiakaskokemus ja osallistuminen, investointien suunnittelu ja kehittäminen sekä riskienhallinta, turvallisuus ja varautuminen.

Strategiajohtajan välittömässä alaisuudessa toimivat yksiköiden päälliköt; strategiapäällikkö, asiakaskokemuspäällikkö, rakennuttajapäällikkö ja turvallisuuspäällikkö. Yksiköissä työskentelee lisäksi strategiseen suunnitteluun ja järjestämiseen, asiakaskokemuksen ja osallistumisen, investointien suunnittelun sekä riskienhallinnan ja turvallisuuden asiantuntijoita.

Hankinnat

Vastuualueen tehtävänä on vastata hyvinvointialueen strategisesta hankintatoimesta ja määriteltyjen hankintakokonaisuuksien tuottamisesta sekä logistiikka- ja kuljetuspalvelujen toteutuksesta.

Vastuualue koostuu strategisista hankinnoista, palveluhankinnoista, yhteis- ja materiaalihankinnoista, logistiikka- ja kuljetuspalveluista sekä yhteistyöstä Tuomi Logistiikan kanssa.

Vastuualuetta johtaa hankintajohtaja. Hankintajohtajan välittömässä alaisuudessa toimivat hankintapäälliköt, logistiikkapäällikkö ja kehittämispäällikkö. Vastuualueella työskentelee lisäksi asiantuntijoita.

Talous

Talouden vastuualueen tehtävänä on vastata hyvinvointialueen strategisesta talousprosessista ja rahoituksesta sekä tuottaa taloushallinnon operatiivisia palveluita hyvinvointialueen yksiköille.

Talouden vastuualuetta johtaa talousjohtaja. Operatiivisia talouspalveluita johtaa talouspalvelujohtaja talousjohtajan alaisuudessa.

Vastuualue koostuu kolmesta vastuuyksiköstä, jotka ovat talouden yhteiset palvelut, talousohjaus ja talouspalvelut. Talouden yhteisiä palveluita johtaa talouspalvelujohtaja. Talousohjaus- ja talouspalvelut -yksiköitä johtaa yksiköiden päälliköt. Talouden vastuualueella työskentelee lisäksi taloushallinnon ja ICT:n asiantuntijoita sekä muuta henkilöstöä. Talouspalvelujohtaja toimii vastuuyksiköiden päälliköiden esihenkilönä.

Henkilöstö

Vastuualueen tehtävänä on vastata hyvinvointialueen HR-prosessien johtamisesta sekä tuottaa keskitettyjä HR-palveluita hyvinvointialueen yksiköille.

Vastuualue koostuu kuudesta vastuuyksiköstä, jotka ovat strategiset ja yhteiset henkilöstöpalvelut, HR-kumppanuuspalvelut, resurssienhallinnan palvelut, palvelussuhdepalvelut, työyhteisöpalvelut ja henkilöstön kehittämisen palvelut.

Vastuualuetta johtaa henkilöstöjohtaja. Kutakin vastuuyksikköä johtaa henkilöstöjohtajan alaisuudessa HR-palvelupäällikkö.

Viestintä

Vastuualueen tehtävänä on vastata hyvinvointialueen strategisesta viestintäprosessista sekä strategiaan perustuvan viestintäohjelman valmistelusta ja toimeenpanosta osana muuta hyvinvointialueen toimintaa. Viestintä tuottaa viestinnän palveluja hyvinvointialueen yksiköille. Viestintä koostuu päivittäisviestinnästä sekä viestinnän keskitetyistä palveluista.

Vastuualuetta johtaa viestintäjohtaja. Viestintäpäälliköt ja viestintäassistentti työskentelevät viestintäjohtajan alaisuudessa.

Tietojohtaminen

Vastuualueen tehtävänä on vastata hyvinvointialueen tietojohtamisesta ja tiedolla johtamisen yhteensovittamisesta palvelutuotanto-organisaation kanssa. Vastuualue pitää sisällään hyvinvointialueen tietojohtamisen kokonaisuuden; varsinaisen tietojohtamisen prosessit sekä toiminnan kehittämisen.

Vastuualuetta johtaa tietojohtaja. Tietopäällikkö ja tietojohtamisen kehityspäällikkö työskentelevät tietojohtajan alaisuudessa.

TKIO

Vastuualue vastaa tutkimuksen, koulutuksen ja opetuksen sekä kehittämisen ja innovaatiotoiminnan konsernitason prosesseista sekä niiden johtamisesta, ohjaamisesta ja kehittämisestä, kumppanuuksien rakentamisesta sekä kansallisesta että kansainvälisestä TKIO-yhteistyöstä soite-sektorin sekä opetus- että tutkimuslaitosten kanssa, strategisesta yhteistyöstä ja toimeksiantopalveluista.

TKIO-toiminta koostuu harjoittelu-, ja opiskelupalveluista, jatkuvan oppimisen palveluista, tutkimusten hallintopalveluista, toimikuntapalveluista, Tampereen biopankista, kliinisen tutkimuksen palveluista, kliinisistä informatiikkapalveluista, jatkuvan kehittämisen ja kehitysohjelmien palveluista sekä hankekehittämisestä ja yritys yhteistyöstä.

Vastuualuetta johtaa Tutkimus- ja kehitysjohtaja. TKIO-palvelujohtaja ja Tutkimusjohtaja työskentelevät Tutkimus- ja kehitysjohtajan alaisuudessa.

Tutkimusjohtaja johtaa operatiivista tutkimustoimintaa ja vastaa siihen liittyvästä infrastruktuurista. TKIO-palvelujohtaja vastaa TKIO-palveluiden kehittämisestä ja toimii vastuuyksiköiden johtajien esihenkilönä. Tarkemmat vastuualueen delegointipäätökset kuvataan toimintasäännön liitteessä 1. TKIO:n vastuualueen päättävältä.

Jatkuvan oppimisen palvelut -vastuuyksikön johtaja toimii myös Harjoittelu- ja opiskelupalvelut -vastuuyksikön johtajana.

Hallinto

Vastuualueen tehtävänä on vastata hyvinvointialuetasoisien hallinto- ja päätöksentekoprosessien johtamisesta, niiden lainmukaisuudesta, hyvän hallinnon toteuttamisesta ja kehittämisestä sekä lakipalvelujen ohjaamisesta. Vastuualue avustaa hyvinvointialueen johtoa ja toimielimiä juridisissa kysymyksissä sekä vastaa osaltaan hyvinvointialueen edustamisesta tuomioistuimissa ja muissa viranomaisissa.

Vastuualuetta johtaa hallintojohtaja. Hallinto- ja päätöksentekoprosessien johtaminen tukeutuu hallintopalvelujen toimialueen resursseihin ko. toimialueen kanssa yhteisesti sovittavalla tavalla sekä verkostojohtamiseen. Hallintojohtajan tehtäviin kuuluu päätöksentekokoelimet -vastuualueen johtaminen konsernipalvelujohtajan alaisuudessa.

3 Konsernipalvelujen johtoryhmien ja -tiimien asettaminen

Vastuualuejohtaja nimeää oman vastuualueensa johtotiimin ja määrää sen kokoonpanon ja tehtävät.

Vastuuyksiköiden johtajat voivat nimetä kukin oman johtotiimensä ja määrätä sen kokoonpanon ja tehtävät.

Vastuualueilla ja vastuuyksiköissä voi olla johtamisen tukena toimivia muita tiimejä.

Konsernipalvelujen tehtävälueen johtoryhmä on nimetty ja sen tehtävät määritetty konsernipalvelujohtajan päätöksellä 17.10.2022 § 17. Johtoryhmän kokouksiin voidaan kutsua asiantuntijoita tarpeen mukaan.

4 Varahenkilöiden nimeäminen

Hallintosäännön mukaan varahenkilöiden määrääminen kuuluu esihenkilön tehtäviin. Konsernipalvelujohtaja on tehnyt päätöksen 17.10.2022 § 19 konsernipalveluiden johtavien viranhaltijoiden varahenkilöistä:

- konsernipalvelujohtaja Juhani Sand, 1. varahenkilö talousjohtaja Pasi Virtanen ja 2. varahenkilö strategiajohtaja Arto Ranta
- talousjohtaja Pasi Virtanen, 1. varahenkilö talouspalvelujohtaja Mikko Hannola ja 2. varahenkilö taloussuunnittelupäällikkö Leena Gabrielsson
- hallintojohtaja Vuokko Ylinen, 1. varahenkilö hallintopalvelujohtaja Miia Luukko ja 2. varahenkilö johtava lakimies lakiyksiköstä
- hankintajohtaja Anniina Tirronen, 1. varahenkilö palveluiden hankintapäällikkö Virva

- Palomäki ja 2. varahenkilö strategisen hankinnan kehittämispäällikkö Anni Kurvinen
- henkilöstöjohtaja Taina Niiranen, varahenkilö HR-palvelupäällikkö Teija Liimatainen
- strategiajohtaja Arto Ranta, varahenkilö strategiapäällikkö Kristiina Lumme ja 2. varahenkilö rakennuttajapäällikkö Matias Seini
- tietojohtaja Emil Ackerman, varahenkilö tietojohtamisen kehityspäällikkö Pia Seppänen
- viestintäjohtaja Elina Kinnunen, 1. varahenkilö viestintäpäällikkö Anna-Mari Martikainen ja 2. varahenkilö viestintäpäällikkö Paula Pasanen
- tutkimus- ja kehitysjohtaja Kati Kristiansson, 1. varahenkilö tutkimusjohtaja Tarja Laitinen ja 2. varahenkilö tutkimuksen vastuualuejohtaja Katja Luojus

OSA II Konsernipalvelujohtajan päätösvallan siirtäminen viranhaltijoille

5 Konsernipalvelujohtajan 22 §:n mukaisen päätösvallan siirtäminen:

Hallintosäännön 22 §:n mukaan konsernipalvelujohtaja päättää alaisensa tehtäväalueen osalta

1. johtamansa tehtäväalueen tarkemmasta organisoinnista ja henkilöstön tehtävistä toimintasäännöllä
3. sopimusten hyväksymisestä
4. lausuntojen antamisesta
5. tulojen ja menojen hyväksymisestä ellei päätösvallasta ole toisin määrätty
6. alaisensa henkilöstön palvelussuhdeasioista
7. välittömien alaistensa johtajien varahenkilöiden nimeämisestä
8. alle 50 000 euron suuruisen vahingonkorvauksen myöntämisestä
9. muutoksenhakuoikeuden käyttämisestä ja muutoksenhakuun liittyvien lausuntojen hyväksymisestä sekä kanteluihin vastaamisesta lukuun ottamatta lääketieteen alaan kuuluvia kanteluita
10. korvaus- ja muiden hakemusten vireillepanosta
11. helpotuksen tai vapautuksen myöntämisestä yksittäistapauksessa maksun, korvauksen tai saatavan suorittamisesta

Konsernipalvelujohtaja siirtää toimivaltaa alaisilleen johtajille seuraavasti:

- *Vastuualuejohtaja määrittää* alaisensa toiminnan organisoinnin ja henkilöstön tehtävät hallinto- ja toimintasääntöjen ja määrärahojen puitteissa.
- Talouden vastuualueella talouspalvelujohtaja ottaa vastuuyksiköiden henkilöstön.
- *Vastuualuejohtaja päättää* alaistaan toimintaa koskevien sopimusten hyväksymisestä. Hankintasopimusten osalta toimivalta on määritetty kohdassa 5.
- Talouden vastuualueella myös talouspalvelujohtajalla on oikeus hyväksyä alaistaan toimintaa koskevia sopimuksia.
- *Vastuualuejohtaja päättää* alaistaan toimintaa koskevien lausuntojen antamisesta.

TKIO:n osalta sopimusten hyväksyminen on kuvattu liitteessä 1.

6 Konsernipalvelujohtajan 62 §:n mukaisen päätösvallan siirtäminen:

Hallintosäännön 62 §:n mukaan konsernipalvelujohtaja päättää alaisensa tehtäväalueen osalta irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä käyttösuunnitelman rajoissa enintään 1 milj. euroon saakka.

Konsernipalvelujohtaja siirtää toimivaltaa alaisilleen johtajille seuraavasti:

- *Vastuualuejohtaja päättää* alaisensa toiminnan osalta irtaimen omaisuuden (pl. keskitetyt hankinnat) sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä käyttösuunnitelman rajoissa enintään 600 000 euroon saakka.
- Talouden vastuualueella vastuualuejohtajan lisäksi myös talouspalvelujohtaja päättää em. sopimuksista.
- *Vastuuyksikön päällikkö päättää* alaisensa toiminnan osalta irtaimen omaisuuden (pl. keskitetyt hankinnat) sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä käyttösuunnitelman rajoissa enintään 215 000 euroon saakka.

TKIO:n osalta delegoinnit on kuvattu liitteessä 1.

7 Päätöksenteko henkilöstöasioissa

Toimivallasta henkilöstön valinnassa määrätään hallintosäännön 45 §:ssä.

”Palvelutuotannon ja tehtäväalueen johtaja ottaa alaisensa henkilöstön käyttösuunnitelman mukaisissa rajoissa lukuun ottamatta henkilöitä, jotka on hallintosäännössä määritelty aluevaltuuston tai aluehallituksen nimittämisvaltaan kuuluviksi henkilöiksi tai ellei päätösvallasta ole tässä pykälässä toisin määrätty.

Toimialuejohtaja ottaa vastuuyksiköiden päälliköt.

Vastuualuejohtaja ottaa vastuuyksiköiden henkilöstön vastuuyksikön päällikön esittelystä.

Vastuualuejohtaja voi siirtää vastuuyksikön työsuhteessa olevan henkilöstön ottamisen vastuuyksikön päällikölle tai muulle vastuuyksikön henkilöstöasioista vastaavalle esihenkilölle, jos se on henkilöstön joustavan rekrytoinnin kannalta tarkoituksenmukaista.”

Edellä mainitusta poikkeuksena talouden vastuualueella talouspalvelujohtaja ottaa vastuuyksiköiden henkilöstön.

Muutoin toimivalta henkilöstöhallinnollisissa asioissa määräytyy hallintosäännön osan IV mukaisesti huomioiden seuraavat:

- Palkkausta ja palkanlisiä koskeissa asioissa palvelussuhteeseen ottaja noudattaa hyvinvointialueen henkilöstöohjeita ja pyytää ennen päätöksentekoa tehtäväalueen/palvelulinjan kumppanuuspalvelujen henkilöstöpäällikön linjauksen asian ratkaisemiseksi. Ennen linjaustaan henkilöstöpäällikkö kuulee tarvittaessa palvelussuhdepäällikköä.
- Harkinnanvaraisen virka- ja työvapaan myöntämisestä ja sen palkallisuudesta, virka- ja työvapaan keskeyttämisestä ja peruuttamisesta päättää hyvinvointialueen henkilöstöohjeiden mukaisesti palvelussuhteeseen ottava, muista poissaoloista päättää esihenkilö.
- Palvelussuhteen erityistilanteissa (varoitusta, huomautusta, neuvottelumenettelyä palvelussuhdeasiassa) tulee noudattaa hyvinvointialueen henkilöstöohjeita ja olla yhteydessä palvelussuhdepalveluiden palvelussuhdepäällikköön ennen ratkaisun tekoa. Toimivalta palvelussuhteen erityistilanteiden ratkaisemiseksi riippuu toimenpiteen laadusta ja kuvataan tarkemmin henkilöstöohjeissa.

TKIO:n osalta päätöksenteko henkilöstöasioissa on kuvattu liitteessä 1.

OSA III

8 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttaminen tehtäväalueella delegoidun toimivallan käytössä

Hallintosäännön 21 §:n mukaan konsernipalvelujohtaja vastaa tehtäväalueensa osalta hyvän hallinto- ja johtamistavan, riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan sekä tiedonhallinnan ja sopimushallinnan toimeenpanosta.

Hankinnat

Vastuualuejohtaja vastaa siitä, että vastuualueen sopimukset on asianmukaisesti kilpailutettu ja että ne ovat hankinta- ja substanssilainsäädännön mukaisia.

Tilaukset

Hallintosäännön mukaan hankintajohtaja vastaa siitä, että kilpailutettujen sopimusten tilausoikeudet on määritelty työtehtävien mukaisesti ja rajattu euromääräisesti.

In house-yhtiöiltä tehtävien tilausten hyväksyntä kuuluu vastuualuejohtajalle, kun kysymys on täysin uudesta tuotteesta tai palvelusta, jonka arvo ylittää 215 000 euroa. Muilta osin vastuualuejohtaja määrittelee vastuualueella tilausten hyväksyntävaltuudet.

Tilauksen hyväksyjän vastuulla on varmistua siitä, että tilaukseen on määräraha. Tilaukset dokumentoidaan ja tallennetaan Pirre-asianhallintajärjestelmään sopimukseen liittyvälle asialle hankintaohjeen mukaisesti. Dokumentointi koskee myös in house -yhtiöiltä tilaamista.

Luottokorttien hankkiminen henkilöstölle

Menettelytavoissa noudatetaan talousjohtajan tekemiä viranhaltijapäätöksiä.

Sopimusten seuranta

Sopimuksen vastuuhenkilö on vastuussa sopimuksen seurannasta. Tähän liittyvässä raportoinnissa noudatetaan hankinta- ja sopimushallintaohjeen lisäksi tehtäväalueen johtoryhmän ohjeita.

Laskujen hyväksyjät ja asiatarkastus

Laskujen hyväksyjiksi on määritetty pääsääntöisesti vastuualueiden johtajat ja tietyiltä osin myös heidän alaisensa päälliköt. Aluehallituksen puheenjohtaja hyväksyy hyvinvointialuejohtajan toimintaa koskevat laskut. Hyvinvointialuejohtaja hyväksyy konsernipalvelujohtajan toimintaa koskevat laskut. Konsernipalvelujohtaja hyväksyy vastuualuejohtajien toimintaa koskevat laskut. Vastuualuejohtajat ja tietyiltä osin myös heidän alaisensa päälliköt tai varahenkilöt hyväksyvät vastuualueiden toimintaa koskevat laskut. Laskujen asiatarkastajat määritetään työtehtävien mukaisesti ja laskujen asiatarkastajat toimivat myös laskujen tiliöijinä. Laskujen asiatarkastajat ja hyväksyjät on määritetty konsernipalveluissa kustannuspaikkatasolla. Laskujen asiatarkastajista ja hyväksyjistä pidetään talouspalveluissa erillistä vastuutaulukkoa.

Henkilöstön valintaa ja palvelussuhteen päättämistä koskeva päätöksenteko

Hallintosäännön 45 §:n mukaan vastuualuejohtaja voi siirtää vastuuyksikön työsuhteessa olevan henkilöstön ottamisen vastuuyksikön päällikölle tai muulle vastuuyksikön henkilöstöasioista vastaavalle esihenkilölle, jos se on henkilöstön

joustavan rekrytoinnin kannalta tarkoituksenmukaista.

Vastuuyksikön päällikön päättäessä delegoinnin perusteella palvelussuhteen päättämisestä tai työnjohdollisen varoituksen antamisesta, on asiassa etukäteen konsultoitava vastuualuejohtajaa ja henkilöstöohjeiden mukaisesti palvelussuhdepäällikköä.

OSA IV TEHTÄVÄALUEEN MUU PÄÄTÄNTÄVALTA

9 Talouden vastualueen päätäntävalta

Sijoitustoiminta ja muuhun operatiiviseen talousprosessiin liittyvät asiat

Aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen kokonaisvarallisuuden hoidon sekä rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteista. Aluehallitus vastaa siitä, että hyvinvointialueen rahavaroja hoidetaan siten, että maksuvalmius on varmistettu, maksuliikenne on ajan tasalla, rahoitus on suunniteltu ja rahavarat sijoitettu aluevaltuuston hyväksymien sijoitustoiminnan periaatteiden mukaisesti.

Talousarvion täytäntöönpanoon ja rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteisiin liittyvistä toimeenpanoasioista päättävät talousjohtaja ja talouspalvelujohtaja.

Asiakaslaskutus

Talouspalveluiden asiakaslaskutuksen viranhaltijat päättävät sote-palveluiden palvelulinjojen asiakasmaksuohjeen mukaisia asiakaspäätöksiä.

Talousjohtaja tai talouspalvelujohtaja päättää talouspalveluiden osalta helpotuksen tai vapautuksen myöntämisestä yksittäistapauksessa maksun, korvauksen tai saatavan suorittamisesta.

Talousjohtaja päättää pyynnön esittämisestä rahalaitokselle asiakasta koskevien tietojen saamiseksi (asiakasmaksulaki 14 a §).

Saatavat

Talousjohtaja ja talouspalvelujohtaja päättävät saatavien poistoista.

Muu päätävävalta

Talusojohtaja päättää lainarahoituksen riskienhallintaan liittyvistä sopimuksista, kuten korkosuojauksiin liittyvistä johdannaisopimuksista, ja käymään kauppaa sopimukseen liittyvillä johdannaisinstrumenteilla ja raportoimaan aluehallitukselle riskienhallintaan liittyvistä sopimuksista ja niiden tilanteesta, kolmen kuukauden välein talousarvioseurannan yhteydessä. (Aluehallitus 12.12.2022 § 300).

10 TKIO:n vastualueen päätävävalta

Vastualueen päätävävalta on kuvattu liitteessä 1.

OSA V

11 Asiakirjojen allekirjoittaminen

Tehtävälajohtaja tai vastuualajohtaja tai määräämänsä allekirjoittaa alaistaan toimintaa ja tehtäviä koskevat asiakirjat.

Lisäksi hallintoassistentit ja johdon assistentit voivat allekirjoittaa viranhaltijapäätösten otteita.

Valmistelua koskevat asiakirjat allekirjoittaa asian valmistelija.

12 Voimaantulo

Tämä toimintasäntö tulee voimaan 1.2.2023.

Liite 1. TKIO:n vastualueen päätäntävalta

Vastuualuetta johtaa Tutkimus- ja kehitysjohtaja. TKIO-palvelujohtaja ja Tutkimusjohtaja työskentelevät Tutkimus- ja kehitysjohtajan alaisuudessa. TKIO-palvelujohtaja vastaa TKIO-palveluiden kehittämisestä. Tutkimusjohtaja johtaa operatiivista tutkimustoimintaa ja vastaa siihen liittyvästä infrastruktuurista. Tutkimusta tukeva infrastruktuuri koostuu mm. kliinisen tutkimuksen rahoitus- ja CTO-palveluista (clinical trial office), kliinisistä informatiikkapalveluista, sekä potilastiedon toisiokäyttöön liittyvistä prosesseista kuten tietoluvat, tietoturvalliset ympäristöt ja potilastiedon toisiokäytöstä tutkimuksessa. Infrastruktuuriin kuuluvat myös Tampereen biopankki, toimikuntapalvelut (eettinen, tiede- ja tutkimustoimikunnat), alueelliset osaamiskeskukset kuten Sisä-Suomen syöpäkeskus ja tutkimuspalveluissa hallinnoitavat tutkimushankkeet.

Päätöksenteko henkilöstöasioissa

TKIO-palvelujohtaja toimii vastuuyksiköiden johtajien esihenkilönä.

Tutkimus- ja kehitysjohtaja ottaa vastuuyksiköiden henkilöstön TKIO-palvelujohtajan esittelystä.

Vastuuyksiköiden päälliköt voivat päättää alaisensa henkilöstön osalta maksimissaan kuusi kuukautta kestävien määräaikaiseen palvelussuhteeseen ottamisesta. Lisäksi vastuuyksiköiden päälliköt voivat päättää alaisensa henkilöstön osalta lakisääteisten virka- ja työvapaiden, koulutusvirka vapaiden (ulkopuolisen koulutuksen kustannusten hyväksymisprosessi huomioiden), sopeuttamisvapaiden, vuosilomien, sairauslomien sekä lyhyiden alle kuukauden mittaisten harkinnanvaraisten virka- työvapaiden myöntämisestä ja peruuttamisesta.

Irtaimen omaisuuden (pl. keskitetyt hankinnat) sekä palvelujen hankinta, luovuttaminen ja vuokraus

TKIO-palvelujohtaja päättää alaisensa toiminnan osalta irtaimen omaisuuden (pl. keskitetyt hankinnat) ja palvelujen hankinnasta, sekä luovuttamisesta ja vuokrauksesta käyttösuunnitelman rajoissa enintään 215 000 euroon saakka.

Samoin Tutkimusjohtaja päättää alaisensa toiminnan osalta irtaimen omaisuuden (pl. keskitetyt hankinnat) ja palvelujen hankinnasta, sekä luovuttamisesta ja vuokrauksesta käyttösuunnitelman rajoissa enintään 215 000 euroon saakka.

Vastuuyksikköjen päälliköt hyväksyvät vastuuyksikkönsä toiminnan osalta irtaimen omaisuuden (pl. keskitetyt hankinnat) sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta 50 000 euroon asti.

TKIO-palvelujohtaja vastaa muistiotositteiden tarkistuksesta ja hyväksynnästä. TKIO-palvelujohtaja vastaa myös hankkeiden taloushallintoihin liittyvästä päätöksenteosta asiahallintajärjestelmässä.

Sopimusten hyväksyminen

Tutkimus- ja kehitysjohtaja päättää tutkimus- ja kehittämishankkeiden rahoitushakemusten linjamukaisuudesta ja omarahoitusosuuksista, sekä niihin liittyvistä sopimuksista (ml. tiedonsiirtosopimukset) ja sitoumuksista muun muassa seuraavien rahoittajien kohdalla: Suomen Akatemia, Business Finland, EU- ja Rakennerahastot, sekä ministeriöiden, Sitran ja muiden julkisten rahoittajien hankkeet.

Tutkimusjohtaja päättää muiden akateemisten ja julkisten organisaatioiden (yliopisto, sairaala, säätiö) rahoituksella tehtävien akateemisten lääketutkimuksien (tai niihin rinnastettavien tutkimusten) vakiintuneen hinnoittelun mukaisista sopimuksista 400 000 € saakka. TKIO-palvelujohtaja päättää muiden akateemisten ja julkisten organisaatioiden rahoituksella tehtävien akateemisten lääketutkimuksien (tai niihin rinnastettavista) 215 000 € vakiintuneen hinnoittelun mukaisista sopimuksista.

Tutkimusjohtaja päättää 215 000€ - 400 000 € vakiintuneen hinnoittelun mukaisista toimeksiantotutkimuksista. TKIO-palvelujohtaja päättää vakiintuneen hinnoittelun mukaisista toimeksiantotutkimuksista 215 000 € saakka ja hyväksyy yleiset toimeksiantajakohtaiset salassapitosopimukset.

Tutkimusjohtaja hyväksyy muiden tutkimus- ja kehittämishankkeiden yhteistyö- ja salassapitosopimukset, joiden arvo on yli 100 000 € - 215 000 € ja TKIO-palvelujohtaja hyväksyy muiden tutkimus- ja kehittämishankkeiden yhteistyö- ja salassapitosopimukset, joiden arvo on korkeintaan 100 000 €.

Tutkimusjohtaja hyväksyy kilpailutettavan valtion tutkimusrahoituksen (VTR) käyttösuunnitelmat. TKIO-palvelujohtaja päättää tiedonsiirtosopimuksista ja Euroopan tilintarkastustuomioistuimen päätösten toimeenpanosta Tays Tutkimuspalvelut - vastuualueella hallinnoitavien VTR- hankkeiden osalta.

Tutkimusjohtaja päättää Tampereen biopankin kanssa tehtävistä sopimuksista, joiden kokonaisarvo on korkeintaan 100 000 €.

TKIO-palvelujohtaja päättää tiedonsiirtosopimuksista, jotka koskevat PSHP:n potilasrekisteriä.